



Organizacja turnieju młodzieżowego – lista kontrolna

Od 4 tygodni wcześniej po dzień X dla klubów i trenerów

Ten dokument został udostępniony przez areacopa.com.

NAZWA TURNIEJU

DATA

OSOBA GŁÓWNA ODPOWIEDZIALNA

4 tygodnie wcześniej

Filary stoją, zanim wpłyną pierwsze zgłoszenia.

- Rezerwacja hali lub boiska potwierdzona na piśmie
- Kategoria wiekowa i forma gry ustalona dla każdej grupy drużyn (festiwal U7/U9, U11 5v5 lub 7v7, U13 9v9)
- Zaproszenie wysłane do co najmniej 8 drużyn (cel: 6 zgłoszeń)
- Skontaktowana komisja sędziowska, zgłoszone zapotrzebowanie na sędziów
- Sprawdzony stan sprzętu (mini-bramki, bramki na małe boisko, piłki rozm. 3 i 4, pachołki, komplety strojów)
- Ubezpieczyciel klubu poinformowany o turnieju
- Zamówiona służba medyczna (Czerwony Krzyż lub ratownik klubowy)
- Wpisowe i termin zgłoszeń podane w zaproszeniu

1 tydzień wcześniej

Logistyka ustalona, wszyscy zaangażowani poinformowani.

- Lista uczestników sfinalizowana, wszystkie drużyny mają terminarz
- Plan pomocników gotowy (kiosk, kasa, zmywanie, stół sędziowski, dyżur w hali)
- Lista mailingowa rodziców na WhatsAppie zaktualizowana, link dla kibiców rozesłany
- Puchary lub dyplomy zakupione i opisane
- Terminarz wydrukowany w formacie A3 (dwa razy: wejście i kiosk)
- Turniej AreaCopa utworzony, link dla administratora i kibiców wysłany mailem
- Kod QR do linku dla kibiców umieszczony na plakacie
- Reguła rozstrzygająca podana na piśmie (bezpośredni pojedynek, bramki, rzuty karne)

Dzień X – przed pierwszym gwizdkiem

Montaż i odprawa w 90 minut przed pierwszym meczem.

- Hala lub boisko otwarte 90 minut przed rozpoczęciem turnieju
- Bramki zmontowane i zabezpieczone przed przewróceniem (przepis bezpieczeństwa, kwestia ubezpieczenia)
- Boiska oznaczone (pachołki, taśmy, linia środkowa)
- 3 metry odstępu bezpieczeństwa między kibicami a małym boiskiem oznaczone
- Apteczka i ratownik na miejscu
- Odprawa pomocników 30 minut przed pierwszym gwizdkiem (kto stoi gdzie, kto do kogo dzwoni przy problemie)
- Stół sędziowski przygotowany (terminarz, stoper, protokoły, piłki rezerwowe)
- Uzgodnione z gospodarzem hali/boiska, wyjście awaryjne i toalety udostępnione

Podczas turnieju

Sprawy, które wyskakują między meczami.

- Rejestrować zmiany zawodników rotacyjnych po każdym голу (festiwal U7/U9)
- Utrzymywać aktualne godziny meczów dla rodziców przez link na żywo
- Przy różnicy 3 goli uzupełnić przegrywającą drużynę (wariant U9)
- Aktualizować stan tabeli na tablicy po każdej kolejce (U11/U13 z punktacją)
- 5 minut przerwy przed finałem na przygotowanie i ustawienie
- Przy braku sędziego: gwizdże trener drużyny, która ma pauzę
- Dogrywka w systemie zastąpiona bezpośrednimi rzutami karnymi (przeciw przekroczeniu czasu w hali)

Po turnieju

Sprzątanie plus podsumowanie w kolejnych dniach.

- Dekoracja przeprowadzona, dyplomy i puchary rozdane
- Hala lub boisko posprzątane, śmieci wyniesione, klucze oddane
- Podziękowania dla pomocników w grupie na WhatsAppie
- Galeria zdjęć przekazana do newslettera klubu
- Terminarz i końcowa tabela zarchiwizowane (do kroniki klubu)
- Rozliczenie kasy wpisane do zeszytu klubowego
- Runda feedbacku z pomocnikami (co poszło dobrze, co zmienić na następnym turnieju)

