



Organizar um torneio de futebol de base – Checklist

De quatro semanas antes até ao dia X para clubes e treinadores

Este documento foi disponibilizado por areacopa.com.

NOME DO TORNEIO

DATA

RESPONSÁVEL PRINCIPAL

Quatro semanas antes

Os pilares estão de pé antes das primeiras inscrições.

- ☐ Reserva de pavilhão ou campo confirmada por escrito
- ☐ Escalão e formato definidos por bloco de equipas (sub-7/sub-9 festival, sub-10 5v5 ou 7v7, sub-12 futebol-9)
- ☐ Convite enviado a no mínimo 8 equipas (objetivo: 6 confirmações)
- ☐ Delegado de arbitragem do distrito contactado, número de árbitros pedido
- ☐ Inventário de material verificado (mini-balizas, balizas de campo pequeno, bolas tamanho 3 e 4, cones, jogos de coletes)
- ☐ Seguro do clube informado do torneio
- ☐ Socorrista pedido (Cruz Vermelha, Bombeiros ou voluntário com formação do clube)
- ☐ Quota de inscrição e prazo comunicados no convite

Uma semana antes

Logística fechada, todos avisados.

- ☐ Lista de inscritos final, todas as equipes têm calendário
- ☐ Plano de voluntários fechado (bar, caixa, louça, mesa de arbitragem, responsável do pavilhão)
- ☐ Lista de difusão de pais atualizada no WhatsApp, link público enviado
- ☐ Troféus ou diplomas comprados e etiquetados
- ☐ Cartaz do calendário impresso em A3 (duas cópias: entrada e bar)
- ☐ Torneio AreaCopa criado, links de administrador e público por email
- ☐ Código QR do link público no cartaz impresso
- ☐ Regra de desempate comunicada por escrito (confronto direto, golos, grandes penalidades)

Dia X – antes do apito inicial

Montagem e briefing nos 90 minutos antes do primeiro jogo.

- ☐ Pavilhão ou campo aberto 90 minutos antes do início
- ☐ Balizas montadas e ancoradas contra tombo (exigência federativa, questão de seguro)
- ☐ Campo marcado (cones, fita, linha de meio-campo)
- ☐ 3 metros de distância entre público e linha lateral marcada
- ☐ Caixa de primeiros socorros e socorrista no local
- ☐ Briefing de voluntários 30 minutos antes do início (quem está onde, quem chama quem em caso de problema)
- ☐ Mesa de arbitragem instalada (calendário, cronômetro, folhas de resultados, bolas de reserva)
- ☐ Responsável de pavilhão a par, saída de emergência e casas-de-banho acessíveis

Durante o torneio

Os temas que surgem entre jogos.

- ☐ Rotações registadas por golo (festival sub-7/sub-9)
- ☐ Horários mantidos atualizados via link público para pais
- ☐ Com 3 golos de diferença a equipa em desvantagem pode pôr jogador extra (variante sub-8/sub-9)
- ☐ Tabela atualizada no quadro após cada ronda (sub-10/sub-13 com pontuação)
- ☐ 5 minutos de pausa antes da final para preparação e alinhamento
- ☐ Se o árbitro falhar: apita o treinador da equipa que descansa
- ☐ Prolongamento substituído por grandes penalidades diretas (contra ultrapassagens de tempo)

Depois do torneio

Encerramento e seguimento nos dias seguintes.

- ☐ Entrega de prémios feita, diplomas e troféus distribuídos
- ☐ Pavilhão ou campo arrumado, lixo retirado, chaves devolvidas
- ☐ Agradecimento aos voluntários no grupo WhatsApp
- ☐ Seleção de fotos enviada para a newsletter do clube
- ☐ Calendário e classificação final arquivados (para a crónica do clube)
- ☐ Fecho de caixa anotado no livro do clube
- ☐ Ronda de feedback com voluntários (o que correu bem, o que mudar no próximo torneio)

